

Rozdział I. Dokumentacja z zakresu tworzenia instytucji kultury

1. Akt utworzenia instytucji kultury (artystycznej) i wzór uchwały w sprawie nadania statutu instytucji kultury i wyposażenia w nieruchomości niezbędne do ich działalności

1.1. Komentarz

W myśl art. 13 ust. 1 DziałKultU instytucje kultury działają na podstawie aktu o ich utworzeniu oraz statutu nadanego przez organizatora. Jeżeli organizatorem instytucji kultury jest minister lub kierownik urzędu centralnego, nosi ona miano państwowej instytucji kultury; jeżeli organizatorem jest gmina, powiat lub samorząd województwa – samorządowej instytucji kultury.

Akt o utworzeniu instytucji kultury, będący aktem organu administracji publicznej, przybiera postać uchwały organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego (tj. rady gminy, rady miasta, rady powiatu lub sejmiku województwa) – w przypadku samorządowej instytucji kultury, albo postać zarządzenia organu administracji rządowej – w przypadku państwowej instytucji kultury. Akt o utworzeniu instytucji kultury wydaje organizator. Jest to akt (dokument) niezbędny do powstania instytucji kultury. Powinien on określać cel utworzenia i przedmiot działania instytucji kultury, jej nazwę i siedzibę oraz formę organizacyjną działalności kulturalnej. Jeżeli tworzoną instytucją kultury jest instytucja artystyczna lub jeżeli będzie ona prowadzić działalność kulturalną w więcej niż jednej formie organizacyjnej działalności kulturalnej, to takie informacje także zostaną zamieszczone w akcie o jej utworzeniu.

Jeżeli tworzoną instytucją kultury jest biblioteka będąca samodzielną jednostką organizacyjną (tj. nie wchodzi w skład innej jednostki), to działa ona na podstawie aktu o utworzeniu biblioteki oraz statutu nadanego przez organizatora (art. 11 ust. 1 BibliotU). Akt o utworzeniu biblioteki określa nazwę, siedzibę, teren i zakres działania biblioteki oraz źródła finansowania (art. 11 ust. 2 BibliotU).

Choć w DziałKultU nie określono, jak powinna być ustalona nazwa instytucji kultury, to na pewno nie powinna zawierać sformułowań wprowadzających w błąd co do celu powstania i działalności instytucji. Stąd wydaje się, że nazwa konkretnej instytucji kultury powinna wskazywać formę organizacyjną prowadzonej działalności kulturalnej oraz jej organizatora. Przykładowo, jeżeli dom kultury jest tworzony przez gminę, to taka instytucja kultury może mieć nazwę: Gminny Dom Kultury. Oprócz nazwy wskazywana jest także siedziba instytucji kultury, którą jest miejscowość, w której ma siedzibę jej organ zarządzający.

Podstawowym i obligatoryjnym przedmiotem działania instytucji kultury jest upowszechnianie kultury. Ustawy szczegółowe precyzują zakres działania instytucji kultury. Przykładowo art. 18 ust. 1 BibliotU stanowi, że biblioteki publiczne służą zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa oraz uczestniczą w upowszechnianiu wiedzy i kultury. Z przedmiotem działania instytucji kultury wiąże się kwestia wskazania formy organizacyjnej działalności kulturalnej. Zgodnie z art. 2 DziałKultU formami organizacyjnymi działalności kulturalnej są w szczególności: biblioteki, domy kultury, ogniska artystyczne, kina, muzea, galerie sztuki, teatry, opery, operetki, filharmonie, instytucje filmowe oraz ośrodki badań i dokumentacji w różnych dziedzinach kultury. Katalog dopuszczalnych form upowszechniania kultury jest otwarty, co daje możliwość działalności w innych formach niż te *expressis verbis* wskazane w DziałKultU.

Ważne

Niektóre z form organizacyjnych działalności kulturalnej – jak muzea i biblioteki – są przedmiotem szczegółowej regulacji ustawowej. Jest to odpowiednio MuzeaU i BibliotU. Stanowią one *lex specialis* (przepisy szczególne) do DziałKultU.

Szczególną postacią instytucji kultury są instytucje artystyczne, które są powołane do prowadzenia działalności artystycznej w dziedzinie teatru, muzyki, tańca, z udziałem twórców i wykonawców, w szczególności: teatry, filharmonie, opery, operetki, orkiestry symfoniczne i kameralne, zespoły pieśni i tańca oraz zespoły chóralskie (art. 11 ust. 2 DziałKultU). Ich działalność i organizacja pracy opiera się na tzw. sezonach artystycznych, tj. okresach od 1 września danego roku do 31 sierpnia następnego roku, na które ustala się plany repertuarowe (art. 11a DziałKultU).

Zgodnie z art. 14 ust. 1 DziałKultU instytucja kultury uzyskuje osobowość prawną i może rozpocząć swoją działalność z chwilą wpisu do rejestru prowadzonego przez organizatora. Taki wpis do rejestru dokonuje organizator z urzędu, co oznacza, że instytucja kultury nie musi w tym zakresie podejmować żadnych działań. Sposób prowadzenia rejestru instytucji kultury, zakres danych zamieszczanych w rejestrze, tryb dokonywania wpisów oraz wzór księgi rejestrowej obecnie określa RejIKR. Organizator powinien także pamię-

tać o zapewnieniu instytucji kultury niezbędnych środków do rozpoczęcia i prowadzenia działalności kulturalnej.

W przypadku utworzenia instytucji kultury działającej w formie muzeum organizator ma dodatkowe obowiązki. Przykładowo musi przekazać ministrowi właściwemu do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego szereg informacji (art. 5b ust. 2 i 3 MuzeaU), a mianowicie:

- 1) nazwę muzeum,
- 2) adres siedziby muzeum,
- 3) nazwę podmiotu, który utworzył muzeum,
- 4) w przypadku osoby fizycznej – jej imię i nazwisko,
- 5) w przypadku muzeum rejestrowanego – datę wpisu do Państwowego Rejestru Muzeów.

1.2. Wzory

1.2.1. Wzór uchwały w sprawie utworzenia i nadania statutu samorządowej instytucji kultury

Uchwała Nr
Rady Gminy
z dnia
w sprawie utworzenia i nadania statutu samorządowej instytucji kultury
– Gminnej Biblioteki Publicznej w

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 9 ust. 1 i 2, art. 11 ust. 1 i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1983 ze zm.) w zw. z art. 2, art. 11 i 19 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 574 ze zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

1. Tworzy się samorządową instytucję kultury działającą w formie biblioteki gminnej pod nazwą: Gminna Biblioteka Publiczna w, zwaną dalej „Biblioteką”.

2. Akt o utworzeniu samorządowej instytucji kultury pod nazwą: Gminna Biblioteka Publiczna w stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Biblioteka uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury.

2. Biblioteka rozpocznie działalność z dniem

§ 3

Siedziba Gminnej Biblioteki Publicznej w mieści się w przy ul./nr

§ 4

1. Celem działalności Biblioteki jest zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury, przede wszystkim przez zapewnianie mieszkańcom dostępu do materiałów bibliotecznych i informacji.

2. Zadania Biblioteki określa ustawa o bibliotekach oraz wydany na jej podstawie statut.

§ 5

Nadaje się Bibliotece statut, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6

1. Wójt Gminy odda Bibliotece, na podstawie, budynek położony w przy ul./nr , posadowiony na nieruchomości stanowiącej własność Gminy – działka nr – z przeznaczeniem na siedzibę i prowadzenie działalności kulturalnej oraz przekaze na własność Biblioteki składniki majątku ruchomego.

2. Składniki majątku ruchomego, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa

Przewodniczący Rady Gminy.....

1.2.2. Akt utworzenia samorządowej instytucji kultury – biblioteki gminnej

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr

Akt utworzenia samorządowej biblioteki gminnej w

§ 1

Tworzy się samorządową instytucję kultury działającą w formie biblioteki gminnej pod nazwą: Gminna Biblioteka Publiczna w

§ 2

Siedziba Gminnej Biblioteki Publicznej w mieści się w przy ul.

§ 3

Terenem działania Gminnej Biblioteki Publicznej w jest obszar Gminy

§ 4

Przedmiotem działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w jest zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury, przede wszystkim przez zapewnianie mieszkańcom dostępu do materiałów bibliotecznych i informacji. Zadania Biblioteki określa ustawa oraz wydany na jej podstawie statut.

§ 5

1. Źródłem finansowania działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w jest udzielana corocznie dotacja z budżetu Gminy

2. Biblioteka może uzyskiwać środki finansowe i inne składniki majątkowe w szczególności z darowizn, spadków oraz opłat, o których mowa w art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 574 ze zm.).

Przewodniczący Rady Gminy

UZASADNIENIE

W myśl art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506) zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. Wśród zadań własnych gminy są sprawy kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury (art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy o samorządzie gminnym).

Zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1983 ze zm.) prowadzenie działalności kulturalnej jest zadaniem własnym jednostek samorządu terytorialnego o charakterze obowiązkowym. Z uwagi na to, że przedmiotem uchwały jest utworzenie biblioteki, przepisy szczególne stanowią, iż biblioteki są organizowane i prowadzone m.in. przez jednostki samorządu terytorialnego (art. 8 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach, Dz.U. z 2018 r. poz. 574 ze zm.). Przepis art. 19 ust. 2 ustawy o bibliotekach nakłada na gminę obowiązek organizacji i prowadzenia co najmniej jednej gminnej biblioteki publicznej, wraz z odpowiednią liczbą filii i oddziałów oraz punktów bibliotecznych.

Akt o utworzeniu biblioteki musi określać nazwę, siedzibę, teren i zakres działania biblioteki oraz źródła jej finansowania (art. 11 ust. 2 ustawy o bibliotekach).

Uwzględniając powyższe, podjęcie uchwały jest zasadne.

2. Porozumienie w sprawie powierzenia gminie zadań powiatowej biblioteki publicznej

2.1. Komentarz

Na mocy art. 19 ust. 3 BibliotU powiat organizuje i prowadzi co najmniej jedną powiatową bibliotekę publiczną. Przy czym zadania powiatowej biblioteki publicznej może wykonywać, na podstawie porozumienia, wojewódzka lub gminna biblioteka publiczna działająca i mająca swoją siedzibę na obszarze powiatu.

W myśl art. 5 ust. 2 SamPowiatU powiat może zawierać porozumienia w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych z jednostkami lokalnego samorządu terytorialnego, a także z województwem, na którego obszarze znajduje się terytorium powiatu. Takie porozumienia podlegają ogłoszeniu w wojewódzkim dzienniku urzędowym (art. 5 ust. 3 SamPowiatU), a do ich treści stosuje się odpowiednio przepisy SamGminU.

Przepis szczególny, zawarty w art. 20a ust. 2 BibliotU, stanowi, że biblioteka publiczna, której organizatorem jest gmina działająca w mieście będącym siedzibą samorządu powiatowego, może wykonywać zadania powiatowej biblioteki publicznej na podstawie porozumienia zarządu powiatu z wójtem (burmistrzem, prezydentem miasta). Porozumienie powinno w szczególności określać wielkość środków finansowych, które wnoszą strony porozumienia, a które są niezbędne do prowadzenia działalności przez bibliotekę. Zawarcie porozumienia w sprawie powierzenia gminie zadań powiatowej biblioteki publicznej wymaga wcześniejszego podjęcia uchwał organów stanowiących właściwych jednostek samorządu terytorialnego.

2.2. Wzór

**Porozumienie
w sprawie powierzenia Gminie
zadań powiatowej biblioteki publicznej¹
dla Powiatu,
zawarte w dniu w**

na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 511), art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506), art. 46 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1530 ze zm.), art. 20a ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 574 ze zm.) oraz uchwały Rady Powiatu Nr z dnia w sprawie powierzenia Gminie wykonywania zadań powiatowej biblioteki publicznej i uchwały Rady

¹ Na podstawie: R. Barański i in., Vademecum dyrektora instytucji kultury, Warszawa 2016 (płyta CD).

Gminy Nr z dnia w sprawie przyjęcia do wykonywania od Powiatu zadań powiatowej biblioteki publicznej,

między:

1. Powiatem., z siedzibą w, reprezentowanym przez Zarząd:

- 1) – Starosta Powiatu,
- 2) – Wicestarosta Powiatu,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu –,

zwanym dalej „Powiatem”,

2. Gminą z siedzibą w, reprezentowaną przez:

..... –,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy –,

zwaną dalej „Gminą”.

§ 1

Powiat powierza, a Gmina przyjmuje do wykonywania zadania Powiatu, realizowane przez powiatową bibliotekę publiczną, o których mowa w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 574 ze zm.), a w szczególności obejmujące:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o Powiecie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy;
- 2) obsługę użytkowników (czytelników) z terenu Powiatu, przede wszystkim przez udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, a zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych i innych bibliotek, zbiorach muzeów i ośrodków informacji naukowej;
- 3) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej;
- 4) organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych;
- 5) opracowywanie i publikowanie bibliografii lokalnych i regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych dotyczących Powiatu;
- 6) udzielanie bibliotekom z terenu Powiatu pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej;
- 7) sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań wynikających z udziału w ogólnokrajowej sieci bibliotecznej, zobowiązujących do współdziałania w zakresie: gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów; sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych, doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek gminnych z Powiatu, wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji;
- 8) prowadzenie działalności edukacyjnej i popularyzatorskiej o zasięgu powiatowym, m.in. organizowanie zajęć bibliotecznych dla zorganizowanych grup dzieci i młodzieży z gmin Powiatu;
- 9) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 10) inne:

§ 2

1. Przyjęte zadania Gmina będzie wykonywać za pośrednictwem Gminnej Biblioteki Publicznej w, zwaną dalej „Biblioteką”.

2. Gmina zapewnia, że powierzone zadania będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w sposób zapewniający mieszkańcom Powiatu możliwość korzystania z wszystkich

usług i zasobów Biblioteki. W tym celu zobowiązuje się Bibliotekę za pośrednictwem Gminy do ustalenia dogodnych dla mieszkańców Powiatu dni i godzin pracy Biblioteki.

§ 3

Gmina odpowiada za prawidłowe i zgodne z przepisami prawa funkcjonowanie Biblioteki.

§ 4

1. Na realizację zadań objętych niniejszym porozumieniem Powiat będzie przekazywał Gminie dotację, która w pierwszym roku kalendarzowym obowiązywania porozumienia wynosi zł (słownie:).

2. Wysokość dotacji na kolejne lata kalendarzowe będzie ustalana corocznie aneksami do niniejszego porozumienia. Wysokość dotacji udzielanej przez Powiat nie może wynieść mniej niż % środków przeznaczonych w danym roku przez Gminę na działalność Biblioteki.

3. Dotacja w pierwszym roku będzie przekazana jednorazowo w terminie do Dotacja w kolejnych latach kalendarzowych będzie przekazywana w równych transzach, przelewem na rachunek bankowy Gminy: w następujących terminach: I transza w terminie do

4. Środki z dotacji przeznacza się na:

- 1) zakup zbiorów bibliotecznych i prenumeratę prasy;
- 2) zakup materiałów informacyjnych dotyczących regionu, a w szczególności Powiatu;
- 3) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad działalnością bibliotek gminnych;
- 4) organizację szkoleń i seminariów dla pracowników bibliotek z Powiatu;
- 5) finansowanie kosztów administracyjno-biurowych: zakup materiałów biurowych, pokrycie kosztów korespondencji itp.;
- 6) inne uzgodnione między stronami wydatki, tj.

5. Środki finansowe wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi na konto Powiatu najpóźniej do następnego roku kalendarzowego.

§ 5

1. Powiat ma prawo kontroli prawidłowości wykonywania zadań objętych niniejszym porozumieniem. W ramach kontroli Powiat przez swojego przedstawiciela może żądać udzielenia informacji dotyczących działalności Biblioteki, dokonywać przeglądu dokumentów Biblioteki w części dotyczącej jej działalności jako powiatowej biblioteki publicznej i sporządzać ich kserokopie, przeprowadzać kontrolę budżetów Biblioteki.

2. O terminie planowanej kontroli Powiat jest zobowiązany powiadomić Gminę co najmniej z dniowym wyprzedzeniem.

3. Gmina przedkłada Powiatowi roczne sprawozdanie rzeczowe i finansowe z realizacji powierzonych zadań.

§ 6

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas

2. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za trzymiesięcznym pisemnym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec kwartału.

§ 7

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem

2. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa

§ 8

Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Powiat

Gmina

.....

.....

3. Uchwała w sprawie zamiaru połączenia samorządowych instytucji kultury i uchwała w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury

3.1. Komentarz

3.1.1. Informacje ogólne

W myśl art. 18 ust. 1 DziałKultU instytucje kultury mogą być łączone lub mogą być przedmiotem ich podziału. W przypadku jednostek samorządu terytorialnego podstawą prawną przeprowadzenia każdego z tych procesów reorganizacyjnych jest stosowny akt uprawnionego organu. Przedmiotem połączenia mogą być instytucje kultury działające zarówno w tych samych formach organizacyjnych, jak i działające w różnych formach (np. gminny ośrodek kultury z biblioteką). W przypadku gdy jedną z łączonych instytucji kultury jest instytucja artystyczna, powstała w wyniku takiego połączenia instytucja kultury ma status instytucji artystycznej (art. 18 ust. 2 DziałKultU).

3.1.2. Zamiar połączenia instytucji kultury

W przypadku łączenia samorządowych instytucji kultury akt o połączeniu instytucji kultury oraz statut utworzonej z połączenia instytucji kultury są najczęściej elementami jednej uchwały. Taka uchwała organu stanowiącego właściwej jednostki samorządu terytorialnego jest poprzedzona uchwałą o zamiarze połączenia, zobowiązującą do zasięgnięcia opinii Krajowej Rady Bibliotecznej i właściwej wojewódzkiej biblioteki publicznej oraz uzyskania zgody ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

Zamiar połączenia instytucji kultury wraz ze wskazaniem przyczyny połączenia organizator musi podać do publicznej wiadomości (np. na tablicy ogłoszeń). Czynność ta jest

niezbędna, gdyż dopiero po upływie 3 miesięcy od podania tej informacji do publicznej wiadomości organizator może podjąć akt o połączeniu instytucji kultury (art. 18 ust. 3 DziałKultU). Termin ten na mocy przepisów szczególnych może ulec wydłużeniu. Jeżeli organizator zamierza wydać akt o połączeniu biblioteki, a także wtedy, gdy tylko zamierza zmienić statut biblioteki w części dotyczącej zakresu działania i lokalizacji filii oraz oddziałów, jest zobowiązany ten zamiar wraz z uzasadnieniem podać do publicznej wiadomości, nie później niż na 6 miesięcy przed planowanym dniem tego dokonania (art. 13 ust. 2 BibliotU).

3.1.3. Połączenie instytucji kultury

Do połączenia instytucji kultury niezbędne jest podjęcie aktu o połączeniu. Stosownie do art. 19 ust. 3 DziałKultU zawiera on:

- 1) nazwy łączonych instytucji kultury,
- 2) nazwę, rodzaj, siedzibę i przedmiot działania instytucji kultury, powstałej w wyniku połączenia,
- 3) określenie terminu połączenia instytucji kultury,
- 4) ustalenie zasad przejścia zobowiązań i wierzytelności przez instytucję powstającą w wyniku połączenia.

W wyniku połączenia instytucji kultury powstaje nowa instytucja, w której skład wchodzi załogi i mienie (tj. własność i inne prawa majątkowe) należące do instytucji podlegających połączeniu (art. 19 ust. 1 DziałKultU). Przy łączeniu instytucji kultury zachodzi konieczność podjęcia wielu działań, jak np. opracowanie planu połączenia, do którego warto dołączyć projekt aktu o połączeniu, projekt statutu, stan księgowy łączonych instytucji itp.

Połączenie samorządowych instytucji kultury prowadzonych przez tego samego organizatora wymaga podjęcia dwóch uchwał przez organ stanowiący danej jednostki samorządu terytorialnego:

- 1) uchwały o zamiarze połączenia instytucji kultury – jest ona podstawą do podejmowania przez organ wykonawczy działań prowadzących do połączenia instytucji kultury,
- 2) uchwały o połączeniu instytucji kultury, której załącznikiem jest akt o połączeniu instytucji kultury.

Instytucji kultury utworzonej w wyniku połączenia organizator nadaje statut. Z dniem jej wpisu do rejestru organizator wykreśla z rejestru instytucje kultury, które uległy połączeniu (art. 19 ust. 5 DziałKultU).

W przypadku łączenia instytucji kultury prowadzonej w formie muzeum lub biblioteki przepisy szczególne wprowadzają pewne odmienności, zarówno co do przesłanek wszczęcia procedury, jak i co do jej prowadzenia. Muzeum może być łączone z innymi instytucjami kultury, ale tylko wtedy, gdy takie połączenie nie spowoduje uszczerbku w wykonywaniu dotychczasowych zadań (art. 5a ust. 1 MuzeaU). W tym kontekście należy rozumieć wymóg pozytywnego zaopiniowania takiego połączenia przez Radę do Spraw Muzeów.

Natomiast biblioteki publiczne – choć art. 13 ust. 1 BibliotU stanowi, że organizator może dokonać połączenia biblioteki – mogą być łączone z innymi instytucjami kultury, jeżeli takie połączenie nie spowoduje uszczerbku w wykonywaniu dotychczasowych zadań (art. 13 ust. 7 BibliotU). Przy połączeniu biblioteki wymagana jest opinia (opinie) Krajowej Rady Bibliotecznej i właściwej wojewódzkiej biblioteki publicznej oraz uzyskanie zgody ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego (art. 7 ust. 2 pkt 6 BibliotU oraz art. 13 ust. 8 BibliotU). Ponadto połączenie biblioteki wchodzącej w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej wymaga zasięgnięcia przez organizatora opinii jednostki sprawującej nadzór merytoryczny nad działalnością biblioteki (art. 13 ust. 4 BibliotU). W przypadku gminnej i powiatowej biblioteki taki nadzór sprawuje biblioteka wojewódzka.

Zwrócenie się o wydanie stosownych opinii następuje po podjęciu aktu o zamiarze połączenia i podaniu tego faktu do publicznej wiadomości. Przepisów dotyczących konieczności podania do publicznej wiadomości zamiaru połączenia biblioteki oraz konieczności zasięgnięcia opinii jednostki sprawującej nadzór merytoryczny nad działalnością biblioteki nie stosuje się do bibliotek wchodzących w skład innej jednostki organizacyjnej (np. gminnego centrum kultury). Po uzyskaniu stosownych opinii i zgód akt o połączeniu biblioteki podejmowany jest na podstawie art. 19 ust. 3 DziałKultU w zw. z art. 2 BibliotU.

W myśl art. 25a ust. 1 DziałKultU instytucja kultury utworzona w trybie określonym w art. 18 ust. 1 DziałKultU (tj. z połączenia instytucji kultury) wstępuje we wszystkie stosunki prawne, których podmiotem była łączona instytucja, bez względu na charakter prawny tych stosunków. W szczególności pozostaje podmiotem zezwoleń, koncesji oraz ulg, które zostały przyznane tej instytucji przed jej przekształceniem, chyba że DziałKultU lub decyzja o udzieleniu zezwolenia, koncesji albo ulgi stanowi inaczej.

3.2. Wzory

3.2.1. Wzór uchwały w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury

Na następnej stronie przedstawiono wzór uchwały w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury².

² Na podstawie: R. Barański i in., Vademecum dyrektora instytucji kultury, Warszawa 2016 (płyta CD).

Uchwała Nr
Rady Gminy
z dnia
w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury
– Domu Kultury w i Gminnej Biblioteki Publicznej w
i utworzenia Gminnego Centrum Kultury w

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 9 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 9 ust. 1 i 2, art. 18 ust. 1 i art. 19 ust. 1–3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1983 ze zm.) oraz art. 10, art. 13 ust. 1 i 2, ust. 4 i ust. 7 i 8 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 574 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Z dniem dokonuje się połączenia dwóch samorządowych instytucji kultury, tj. Gminnego Domu Kultury w i Gminnej Biblioteki Publicznej w
2. W wyniku połączenia instytucji kultury, wymienionych w ust. 1, powstanie samorządowa instytucja kultury pod nazwą: Gminne Centrum Kultury w, z siedzibą w, zwane dalej „Centrum”.
3. Akt o utworzeniu samorządowej instytucji kultury pod nazwą: Gminne Centrum Kultury w stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Centrum uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisu do gminnego rejestru instytucji kultury.
2. Centrum rozpocznie działalność kulturalną z dniem

§ 3

1. Przedmiotem działania Centrum jest wykonywanie zadań własnych Gminy w zakresie organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej na terenie Gminy
2. Terenem działania Centrum jest obszar Gminy

§ 4

1. Z chwilą wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury Centrum przejmie mienie połączonych instytucji kultury, o których mowa w § 1 ust. 1.
2. Z chwilą wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury Centrum wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki połączonych instytucji kultury, w tym przejmie wszystkie wierzytelności i zobowiązania.

§ 5

Pracownicy połączonych instytucji kultury stają się pracownikami Centrum.

§ 6

1. Działalność Centrum będzie finansowana z dotacji udzielanej z budżetu Gminy

2. Centrum może uzyskiwać środki finansowe i składniki majątkowe z: wpływów z własnej działalności, wpływów z najmu i dzierżawy składników majątku, dotacji z budżetu państwa, spadków, zapisów i darowizn oraz innych źródeł.

§ 7

Nadaje się Centrum statut, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

UZASADNIENIE

Procedurę połączenia samorządowych (gminnych) instytucji kultury, tj. Domu Kultury w i Gminnej Biblioteki Publicznej w , rozpoczęto uchwałą Nr Rady Gminy z dnia w sprawie zamiaru połączenia samorządowych instytucji kultury

Uchwałę podano do publicznej wiadomości i wystąpiono o zgodę na połączenie do Krajowej Rady Bibliotecznej oraz Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w , a także wystąpiono o zgodę do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

W związku z zamiarem połączenia instytucji kultury uzyskano opinie i zgodę wymagane ustawą o bibliotekach.

Podjęcie niniejszej uchwały jest wynikiem podjęcia wcześniejszych działań zmierzających do połączenia samorządowych instytucji kultury, tj. Domu Kultury w i Gminnej Biblioteki Publicznej w

Ze względu na to, że połączenie instytucji kultury następuje w drodze aktu o połączeniu wydanego/podejmowanego przez organizatora, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

3.2.2. Wzór uchwały w sprawie zamiaru połączenia samorządowych instytucji kultury

Poniżej przedstawiono wzór uchwały w sprawie zamiaru połączenia samorządowych instytucji kultury³.

Uchwała Nr
Rady Gminy
z dnia
w sprawie zamiaru połączenia samorządowych instytucji kultury
– Domu Kultury w i Gminnej Biblioteki Publicznej w

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 9 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506), art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 1 i art. 19 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1983 ze zm.) oraz art. 10 i art. 13 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 574 ze zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

1. W celu efektywniejszego wykonywania zadań Gminy w sferze kultury, w tym efektywnego prowadzenia działalności przez bibliotekę gminną i inne instytucje kultury oraz upraszczania struktur zarządzania gminnymi instytucjami kultury i sprawniejszej organizacji pracy, zamierza się dokonać połączenia Domu Kultury w i Gminnej Biblioteki Publicznej w

2. W wyniku połączenia powstanie samorządowa (gminna) instytucja kultury pod nazwą: Gminne Centrum Kultury w, z siedzibą w, zwane dalej „Centrum”.

§ 2

Przedmiotem działania Centrum będzie wykonywanie zadań własnych Gminy w zakresie organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej na terenie Gminy w zakresie, przez

§ 3

Połączenie, o którym mowa w § 1, nie spowoduje uszczerbku w wykonywaniu dotychczasowych zadań Domu Kultury w i Gminnej Biblioteki Publicznej w

§ 4

Uchwałę wraz z uzasadnieniem przekazuje się w celu zasięgnięcia opinii:

- 1) Krajowej Radzie Bibliotecznej;
- 2) Wojewódzkiej Bibliotece Publicznej w

§ 5

Zobowiązuje się Wójta Gminy, po uzyskaniu opinii, o których mowa w § 4, do wystąpienia do ministra właściwego do spraw kultury

³ Na podstawie: R. Barański i in., Vademecum..., (płyta CD).