**WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU PRAWO HANDLOWE
NIESTACJONARNE STUDIA PRAWA (ZAOCZNE)
SEMESTR ZIMOWY 2019/2020**

***mgr Barbara Trybulińska
Zakład Prawa Gospodarczego i Handlowego***

***1. Obecność na zajęciach***

Podstawowym obowiązkiem studenta jest obecność na prowadzonych zajęciach obejmujących 10 spotkań. Każde spóźnienie powyżej 15 minut liczone będzie jako nieobecność na zajęciach. W przypadku nieobecności każdą z nich, bez względu na jej przyczynę, należy odrobić na najbliższych konsultacjach. Odrobienie nieobecności polega na odpowiedzi ustnej z materiału przeprowadzonego na zajęciach. Łączna liczba nieobecności wynosząca 3 lub więcej z łącznej liczby zajęć skutkuje niezaliczeniem ćwiczeń oraz zgłoszeniem do dziekanatu, zgodnie z Zarządzeniem nr 18/2017 Dziekana WPAiE z dnia 27 lipca 2017 r. Nieobecność odrobiona poprzez odpowiedź na konsultacjach traktowana jest jak obecność. Frekwencja na zajęciach brana jest pod uwagę przy wystawianiu oceny końcowej z ćwiczeń, zwłaszcza w przypadkach ocen wahających się. ZWOLNIENIA LEKARSKIE NIE STANOWIĄ PODSTAWY DO ANULACJI NIEOBECNOŚCI. KAŻDA TAKA NIEOBECNOŚĆ RÓWNIEŻ PODLEGA ODROBIENIU NA KONSULTACJACH!

***2. Aktywność na zajęciach***

Aktywność oceniana jest przez prowadzącego na bieżąco w formie plusów dla szczególnie aktywnych osób, tzn. wypowiadających się często oraz merytorycznie w zakresie omawianego tematu.

***3. Prezentacje***

Na zajęcia w dniu 18.01 studenci w 2-3-osobowych grupach przygotują prezentację wybranej umowy handlowej. Projekt nie może być kserem z podręcznika, lecz autorskim projektem z dodatkowymi zapisami. Studenci mają wczuć się w pełnomocników jednej ze stron umowy i w jej zapisach jak najlepiej zabezpieczyć prawa reprezentowanej strony. Prezentacja umowy obejmować ma omówienie zapisów z wyjaśnieniem dlaczego taki zapis wpływa pozytywnie na zabezpieczenie klienta. Prezentacja oceniana będzie przez prowadzącego na podstawie zawartości merytorycznej oraz sposobu jej przedstawienia (to czy student czyta z kartki, czy potrafi dodać coś od siebie, czy prezentacja jest prowadzona w sposób ciekawy, przykuwający uwagę innych). Ocena z prezentacji stanowi część składową oceny końcowej z ćwiczeń. Dla jasności wypowiedzi studenci prezentujący zobowiązani są zapewnić przynajmniej jeden egzemplarz umowy na 2 osoby oraz dla prowadzącego zajęcia (można też wyświetlić umowę w wersji elektronicznej na rzutniku).

***4. Kolokwium***

Kolokwium zaplanowane zostało na ostatnie zajęcia w dniu 18.01 i odbędzie się w formie testu. Test obejmował będzie 60 pytań jednokrotnego wyboru po 1 pkt. za każde pytanie z zagadnień omówionych podczas zajęć. Oceny wystawiane będą według standardowej skali od bardzo dobrej do niedostatecznej. W przypadku, gdy student otrzyma ocenę niedostateczną, powinien on poprawić kolokwium na najbliższych konsultacjach (poprawa odbywa się w formie pisemnej, pytania otwarte). Ocena inna niż niedostateczna nie podlega poprawie. Każdemu studentowi przysługuje tylko jedno podejście do poprawy kolokwium, niezaliczenie poprawy skutkuje oceną niedostateczną z ćwiczeń.

Skala ocen:

60 – 55 pkt. ocena bardzo dobra

54 – 53 pkt. ocena dobra plus

52 – 47 pkt. ocena dobra

46 – 45 pkt. ocena dostateczna plus

44 – 39 pkt. ocena dostateczna

38 – 0 pkt. ocena niedostateczna

***5. Ocena końcowa***

Podstawę do wystawienia oceny końcowej stanowi średnia ocen z prezentacji i kolokwium przy uwzględnieniu aktywności oraz frekwencji na zajęciach. W przypadku oceny niedostatecznej z kolokwium, poprawionej następnie na oceną pozytywną obie oceny wliczają się do średniej będącej podstawą wystawienia oceny końcowej studenta. Do uzyskania pozytywnej oceny z ćwiczeń konieczne jest uzyskanie pozytywnej oceny z kolokwium.

Skala procentowa oceny końcowej:

60 % - kolokwium końcowe

40 % - prezentacja

Wzorowa frekwencja oraz wyróżniająca się aktywność na zajęciach powodują podwyższenie oceny końcowej o 0,5 stopnia.

***6. Kontakt z prowadzącym***

W razie problemów związanych z prezentacją zachęcam do kontaktu mailowego lub osobistego przyjścia na konsultacje, które odbywają się w wyznaczonych terminach wskazanych na moim profilu na stronie wydziału. Uprzejmie proszę o wcześniejszą informację mailową o zamiarze przyjścia na konsultacje, abym wiedziała ile osób mam się spodziewać i ewentualnie mogła odpowiednio rozplanować Państwa przyjmowanie w przypadku większej ilości studentów.

*Z poważaniem,*

*mgr Barbara Trybulińska*