

Obsługa prawniczych baz danych (laboratorium) - zasady zaliczenia i program zajęć

Centrum Badań Problemów Prawnych i Ekonomicznych Komunikacji
Elektronicznej (CBKE)

Niestacjonarne studia prawa (NSP), grupa laboratoryjna nr 3
rok akademicki 2022/2023, semestr zimowy

prowadząca: mgr Hanna Matyja

e-mail: hanna.matyja2@uwr.edu.pl

ogłoszenia i materiały dla studentów: <https://prawo.uni.wroc.pl/user/44912>

I. Zasady zaliczenia

Wystawiając ocenę końcową, prowadząca bierze pod uwagę następujące kryteria:

1) ocenę z **kolokwium**

- przeprowadzane na ostatnich zajęciach;

- zindywidualizowane zestawy 10 pytań polegających na odszukaniu określonej informacji w sieci (przy wykorzystaniu baz danych omówionych na zajęciach) i udzieleniu krótkiej, pisemnej odpowiedzi. Za każdą (całkowicie) poprawną odpowiedź student uzyskuje 1 pkt. Na rozwiązanie zadań studenci mają ograniczoną ilość czasu (sprawdzenie umiejętności sprawnego wyszukiwania informacji), podawaną przez prowadzącą przed rozpoczęciem kolokwium;

- zgodnie z liczbą uzyskanych punktów, ocena z kolokwium wynosi:

10 pkt-	5 (bdb)
8-9 pkt-	4,5 (+ db)
7 pkt-	4 (db)
6 pkt-	3,5 (+dst)
5 pkt-	3 (dst)
0-4 pkt-	2 (ndst)

2) aktywność podczas zajęć

- na każdych zajęciach prowadząca zadaje grupie pytania oraz ćwiczenia z zakresu omawianego na zajęciach. W przypadku udzielania merytorycznych odpowiedzi na zadawane pytania i zadania, prowadząca nagradza aktywność danego studenta, przyznając „plusa”. Możliwe jest uzyskanie maksymalnie jednego „+” na jednych zajęciach, jest on wystawiany pod koniec danych zajęć. W przypadku uzyskania jednego „plusa”, do oceny z kolokwium dodaje się 0,5 stopnia, natomiast w przypadku uzyskania dwóch lub więcej plusów- 1 stopień. Ocena z kolokwium musi być jednak pozytywna (tj. do zaliczenia przedmiotu nie wystarczą same noty za aktywność).

3) obecność

- obowiązkowa, sprawdzana na każdych zajęciach. Dopuszczalna maksymalnie jedna nieobecność (bez potrzeby usprawiedliwiania). Każda kolejna musi być odrobiona poprzez rozwiązanie indywidualnego zestawu (5) zadań z zakresu tematycznego omawianego na zajęciach, podczas których student był nieobecny. Zestawy wysyłane są drogą mailową, podobnie jak rozwiązania. Gotowość do odrobienia określonych zajęć należy zgłosić (mailowo) najpóźniej na tydzień przed ostatnimi zajęciami. Zajęcia uważa się za odrobione w przypadku poprawnego rozwiązania min. 3 zadań. Każde nieobrobione zajęcia skutkują obniżeniem oceny końcowej o 0,5 stopnia.

II. Program zajęć

Zajęcia nr 1

- a) zajęcia organizacyjne
- b) źródła prawa i ogłaszanie aktów prawnych- obsługa publicznych baz aktów prawnych:

<http://sejm.gov.pl>,

<https://dziennikiurzedowe.rcl.gov.pl>,

<http://isap.sejm.gov.pl>

Zajęcia nr 2

Publiczne bazy orzeczeń sądowych (sądy krajowe) - obsługa portali:

<http://otkzu.trybunal.gov.pl> oraz <https://ipo.trybunal.gov.pl>,

<http://www.sn.pl>,

<http://www.nsa.gov.pl>,

<https://orzeczenia.ms.gov.pl>

** w przypadku zajęć nr 2 przewiduje się zastępstwo. Możliwe są więc drobne modyfikacje w programie, w zależności od zakresu tematycznego poruszanego przez osobę zastępującą.*

Zajęcia nr 3

a) publiczne bazy aktów prawa unijnego, orzeczeń Trybunału Sprawiedliwości UE i Europejskiego Trybunału Praw Człowieka oraz umów międzynarodowych- obsługa portali:

<https://eur-lex.europa.eu>,

<https://curia.europa.eu>,

<https://traktaty.msz.gov.pl>

b) obrót gospodarczy w świetle publicznych baz danych- obsługa rejestrów podmiotów prowadzących działalność gospodarczą oraz elektronicznej bazy ksiąg wieczystych:

<https://ekrs.ms.gov.pl>,

<https://prod.ceidg.gov.pl>,

<https://ekw.ms.gov.pl>

Zajęcia nr 4

Komercyjne prawnicze programy użytkowe- obsługa portali:

<https://www.lex.pl>,

<http://legalis.pl>

Zajęcia nr 5

Kolokwium i wystawienie ocen końcowych