

OGÓLNY OPIS PROGRAMU STUDIÓW	
Dane podstawowe	
Nazwa Wydziału	Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii
Nazwa kierunku studiów	Bachelor of Business and Administration
Poziom kształcenia	studia I stopnia
Poziom kwalifikacji	poziom 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji
Profil kształcenia	ogólnoakademicki
Forma studiów	stacjonarne
Liczba semestrów	6 semestrów
Język, w którym prowadzone są zajęcia	j. angielski
Koncepcja kształcenia	
Powiązanie z Misją i Strategią Rozwoju UWr	Strategia Rozwoju Uniwersytetu Wrocławskiego na lata 2013-2020 została określona w uchwale Nr 100/2013 z dnia 26 czerwca 2013 r. Zgodnie z ww. uchwałą Uniwersytet Wrocławski pragnie spełniać swoją misję w szczególności poprzez prowadzenie na najwyższym poziomie badań naukowych oraz kształcenia. Za cele nadrzędne Uczelni zostały uznane poszukiwanie nowych idei i rozwiązań, otwieranie nowych horyzontów myślowych oraz kreowanie twórczych i tolerancyjnych postaw wobec idei i ludzi, wzmacnianie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz unowocześnienie systemowego zarządzania Uczelnią. Realizacji tych celów służy polityka zapewnienia jakości kształcenia prowadzona przez Uniwersytet Wrocławski (Strategia zarządzania jakością kształcenia, określona w uchwale Nr 95/2014 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 24 września 2014 r.). Cele realizowane na kierunku <i>Bachelor of Business and Administration</i> są w pełni zbieżne z wyżej wymienionymi celami strategii rozwoju Uniwersytetu
Dyscyplina(y) naukowe, do której odnoszą się efekty uczenia się	nauki prawne, ekonomia i finanse

Ogólne cele uczenia się	Studia pierwszego stopnia w języku angielskim Bachelor of Business and Administration dostarczają wiedzy i wielu praktycznych umiejętności w zakresie obsługi publicznych i prywatnych podmiotów gospodarczych oraz prowadzenia działalności gospodarczej, głównie w wymiarze międzynarodowym. Zdobyte wiedzy na temat prawnych regulacji odnoszących się do obrotu gospodarczego, w którym uczestniczą zróżnicowane pod wieloma względami podmioty, stanowi przygotowanie przyszłych pracowników do wykonywania czynności związanych z zarządzaniem, obsługą administracyjną i finansową przedsiębiorcy krajowego i zagranicznego oraz do samodzielnego prowadzenia działalności gospodarczej w warunkach globalizującej się gospodarki światowej. Ponadto celem kształcenia jest nie tylko zdobycie wiedzy na temat wielopoziomowego administracyjnego otoczenia biznesu, wzajemnego oddziaływania na struktury i sposób funkcjonowania sektora publicznego i prywatnego oraz wielopoziomowej współpracy jednostek należących do obu sektorów. Celem kształcenia jest nie tylko zapoznanie studentów z prawnymi i administracyjnymi determinantami funkcjonowania biznesu, lecz także ze zmianami zachodzącymi w sektorze publicznym pod wpływem oddziaływania elementów rynkowych, zmieniających paradygmat zarządzania publicznego. W sumie daje to szerokie możliwości zatrudnienia, zarówno w organizacjach biznesowych, sektorze pozarządowym, jak i w sektorze publicznym. Podczas studiów student zdobywa unikalną, interdyscyplinarną wiedzę pozwalającą odnaleźć się w biznesowym i administracyjnym środowisku międzynarodowym. Osiągnięciu tych efektów służy układ treści programu studiów, przewidujący przez IV semestry zrealizowanie przez wszystkich studentów 20 przedmiotów obligatoryjnych i 8 (spośród 16) przedmiotów do wyboru. Celem kształcenia w ramach przedmiotów obligatoryjnych jest dostarczenie interdyscyplinarnej wiedzy i praktycznych umiejętności każdemu studentowi i umożliwienie mu tym samym elastycznego dostosowania się do wymagań rynku pracy. Przedmioty do wyboru stanowią uzupełnienie przedmiotów obligatoryjnych, dają jednocześnie od początku studiów możliwość zdobycia wiedzy i rozwijania umiejętności związanych z późniejszym wyborem specjalności. W V i VI semestrze studenci realizują program w ramach wybranej specjalności. Program przewiduje utworzenie trzech specjalności: Biznes, Finanse i Governance, w ramach których student uzyskuje wiedzę i umiejętności z 8 przedmiotów obligatoryjnych i 4 (spośród 8) przedmiotów do wyboru. W semestrach V i VI student uczestniczy także w seminarium dyplomowym. W ramach wybranej specjalności student uzyskuje wiedzę i umiejętności pozwalające na rozwinięcie jego szczególnych zainteresowań i sprofilowanie potencjalnego przyszłego dalszego kształcenia oraz określenie perspektyw rozwoju zawodowego. Wybór seminarium dyplomowego jest skorelowany ze specjalnością wybraną przez studenta. Studia przygotowują także do prowadzenia badań, dostarczając podstawowych umiejętności badawczych. Właściwemu wyważeniu wpływów na program profilu ogólnoakademickiego i potrzeb zdobycia praktycznej wiedzy i umiejętności służy odpowiednie wyważenie proporcji między liczbą godzin przewidzianych do realizacji w formie wykładów w stosunku do liczby godzin planowanych do przeprowadzenia w formie ćwiczeń, seminariów i laboratoriów. Stosowane metody kształcenia uwzględniają także samodzielne uczenie się studentów. Absolwent poza znajomością języka kursowego – angielskiego – na poziomie umożliwiającym swobodą komunikację z uwzględnieniem specjalistycznej terminologii prawniczej i ekonomicznej powinien znać także drugi język obcy nowożytny na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Rady Europy. Dodatkowo cudzoziemcy powinni posiadać znajomość języka polskiego na poziomie biegłości A1 powyższego systemu.
-------------------------	---

Wymagania wstępne dla kandydatów na studia, w tym cudzoziemców - zasady rekrutacji w brzmieniu do ujęcia we właściwej Uchwale Senatu	Kandydatem na 3-letnie studia na kierunku Bachelor of Business and Administration pierwszego stopnia może być obywatel polski lub cudzoziemiec. Kandydat powinien posiadać podstawową wiedzę o zjawiskach prawnych, politycznych, ekonomicznych i społecznych wynikającą z funkcjonowania w zorganizowanych strukturach społecznych. Kandydat powinien posiadać w szczególności umiejętności i kompetencje w zakresie: zdolności krytycznej analizy informacji i umiejętności ich syntetyzowania; zdolności dostrzegania wieloaspektowych powiązań między różnymi zjawiskami społecznymi oraz prognozowania ich przebiegu i analizy mechanizmów powstawania; umiejętności podejmowania decyzji, w tym wymagających dokonania wyważenia przeciwstawnych racji; formułowania właściwych kryteriów wyboru celu, narzędzi i metod działania; zdolności przyswojenia i stosowania języka prawniczego i prawnego. Dodatkowo kandydat powinien posiadać umiejętności (w mowie i piśmie) w zakresie języka angielskiego (kursowego) umożliwiające mu uczestniczenie w zajęciach dydaktycznych. Kandydat na stacjonarne studia pierwszego stopnia Bachelor of Business and Administration zostaje przyjęty na studia stacjonarne prowadzone w języku angielskim na podstawie zdanego egzaminu dojrzałości lub egzaminu maturalnego potwierdzonego świadectwem dojrzałości wydanym w Polsce lub za granicą lub na podstawie innego dokumentu uzyskanego za granicą, uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia w uczelniach każdego typu w państwie, w którego systemie działała instytucja wydająca świadectwo, uznane za równoważne odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości, zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji świadectw szkolnych i świadectw maturalnych uzyskanych za granicą, albo uznany na podstawie umowy międzynarodowej za równoważny odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości lub za uprawniający do podjęcia takich studiów w Rzeczypospolitej Polskiej (wymóg legalizacji nie dotyczy dyplomu International Baccalaureate oraz dyplomu European Baccalaureate). Dodatkowo wymagane jest potwierdzenie znajomości języka angielskiego (kursowego) na poziomie B2. Szczegółowe zasady dotyczące potwierdzania kompatybilności dyplomów oraz kwalifikacji językowych regulują odpowiednie przepisy Uniwersytetu. W przypadku cudzoziemców wymagane jest również posiadanie uregulowanej sytuacji prawnej dotyczącej pobytu na terenie Polski i podejmowania studiów. Szczegółowe zasady regulują odpowiednie przepisy.
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta	licencjat
Przewidywane możliwości zatrudnienia (typowe miejsca pracy)	
Wykaz interesariuszy zewnętrznych biorących udział w pracach programowych lub konsultujących projekt programu studiów, którzy przekazali opinie na temat proponowanych efektów uczenia się	Pozytywna opinia Rady Konsultacyjnej Interesariuszy Zewnętrznych
Informacje o zaprojektowanych zasadach i formach mobilności krajowej i zagranicznej umożliwiającej realizację programu studiów	Studenci kierunku <i>Bachelor of Business and Administration</i> mają analogiczne możliwości uczestnictwa we wszelkich formach mobilności krajowej jak inni studenci Uczelni. Szczegółowe zasady oraz listę ośrodków współpracujących określają właściwe przepisy UWr. Mobilność krajowa i zagraniczna umożliwiająca wykonanie programów kształcenia na kierunkach oferowanych na WPAiE będzie realizowana przede wszystkim w ramach programów MOST, LLP Erasmus oraz na podstawie porozumień zawieranych z partnerskimi uczelniami, w wypadku uwzględnienia tego rodzaju rozwiązań.

Możliwość kontynuacji kształcenia	Absolwenci będą mieli możliwość kontynuacji nauki na studiach II stopnia oraz na studiach podyplomowych na WPAiE. Należy podkreślić, że program studiów w zakresie wyboru specjalności, daje dobre przygotowanie do kontynuowania nauki odpowiednio: w zakresie gałęzi prawa (LL.M International and European Law) – głównie specjalności International Business Law, specjalności na kierunku Administracja (Administration in International Organisation) i specjalności na kierunku Ekonomia Master of Managerial Economics).
Wskaźniki ECTS	
Liczba punktów ECTS niezbędnych do uzyskania kwalifikacji	180 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, które student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	180 ECTS
Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z obszarów nauk humanistycznych i nauk społecznych	164 ECTS
Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z języka obcego	12 pkt. ECTS – lektorat języka obcego nowożytnego, 3 pkt. ECTS – lektorat języka polskiego dla cudzoziemców
Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać realizując moduły na zajęciach ogólnouczeniowych (lektoraty, moduły związane z przygotowaniem do zawodu nauczyciela)	12 pkt. ECTS – lektorat języka obcego nowożytnego, 3 pkt. ECTS – lektorat języka polskiego dla cudzoziemców
Wymiar praktyki zawodowej i liczba punktów ECTS przypisanych praktykom określonym w programie studiów	120 godz.
Procentowy udział liczby punktów ECTS dla programu przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny	nauki prawne – 45 %; ekonomia i finanse - 55%
Procentowy udział poszczególnych dyscyplin, do których odnoszą się efekty uczenia. Suma udziałów musi być równa 100 %	nauki prawne – 45 %; ekonomia i finanse - 55%

OPIS ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU STUDIÓW		
Wydział: Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii Kierunek studiów: Bachelor of Business and Administration Dyscyplina naukowa (procentowy udział): specjalność: biznes - 44% dyscyplina nauki prawne, 56% dyscyplina ekonomia i finanse; specjalność: finanse - 35% dyscyplina nauki prawne, 65% dyscyplina ekonomia i finanse; specjalność: governance - 53% dyscyplina nauki prawne, 47% dyscyplina ekonomia i finanse; Poziom kształcenia: studia I stopnia Poziom kwalifikacji: 6 Profil kształcenia: ogólnoakademicki		
Kod efektu uczenia się dla kierunku studiów	Efekty uczenia się dla kierunku studiów Po ukończeniu studiów I stopnia na kierunku Bachelor of Business and Administration absolwent uzyska efekty uczenia się w zakresie:	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia PRK z uwzględnieniem efektów właściwych dla dyscypliny (kody)
WIEDZA		
K_W01	Posiada podstawową wiedzę z zakresu gałęzi prawa przynależnych do prawa publicznego i prawa prywatnego, charakteru prawa publicznego i prywatnego oraz relacji prawa do nauki o administracji, ekonomii, finansów i nauki o zarządzaniu, a także zna poglądy na ten temat	P6S_WG
K_W02	Posiada podstawową wiedzę z zakresu instytucji prawnych funkcjonujących w prawie unijnym i prawie międzynarodowym oraz w obszarze prawa publicznego i prawa prywatnego, a także na styku prawa publicznego i prawa prywatnego oraz zna poglądy na ten temat	P6S_WG
K_W03	Rozumie podstawowe problemy globalnej i regionalnej ekonomii, zna podstawowe zasady konkurencyjności gospodarek, funkcjonowania rynków finansowych i kapitałowych oraz zna poglądy na ten temat	P6S_WG
K_W04	Ma podstawową wiedzę na temat struktur i funkcjonowania współczesnych organizacji publicznych i prywatnych, rządzących nimi prawidłowościach oraz o ich źródłach, naturze, sposobach działania i zachodzących zmianach	P6S_WG
K_W05	Zna zasady współpracy biznesu oraz organizacji pozarządowych z organami administracji publicznej w skali krajowej, regionalnej i międzynarodowej	P6S_WG
K_W06	Zna zasady rozwiązywania problemów prawnych, w tym polubownych sposobów rozwiązywania sporów oraz zasady współpracy i wzajemnej pomocy na poziomie krajowym, regionalnym i międzynarodowym	P6S_WG
K_W07	Ma wiedzę o globalnych uwarunkowaniach porządku prawnego oraz zna stosunki prawne i ekonomiczne rządzące zrównoważonym rozwojem	P6S_WG

K_W08	Zna zasady i formy odpowiedzialności w sektorze publicznym i prywatnym	P6S_WG
K_W09	Zna stosunki prawne i ekonomiczne rządzące działalnością gospodarczą	P6S_WG, P6S_WK
K_W10	Ma podstawową wiedzę na temat zarządzania oraz obsługi organizacyjnej i księgowej organizacji	P6S_WG
K_W11	Zna podstawowe pojęcia i zasady z zakresu prawa własności intelektualnej	P6S_WK
UMIEJĘTNOŚCI		
K_U01	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska prawne na tle innych dziedzin nauk społecznych, posługując się specjalistycznym językiem z tego zakresu	P6S_UW
K_U02	Rozwiązuje problemy praktyczne wykorzystując podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu nauk prawnych oraz pozyskuje dane do analizowania procesów prawnych i gospodarczych	P6S_UW, P6S_UO, P6S_UU
K_U03	Potrafi analizować przyczyny i przebieg oraz prognozuje procesy prawne i ekonomiczne wykorzystując standardowe metody i narzędzia	P6S_UW
K_U04	Zna zadania samodzielnego pracownika funkcjonującego w sektorze publicznym i prywatnym, wykazuje umiejętność pracy w międzynarodowym i wielokulturowym środowisku	P6S_UW, P6S_UO
K_U05	Prawidłowo posługuje się regułami i normami prawnymi, zawodowymi i etycznymi w celu realizacji indywidualnych zadań oraz pracy w zespole, wykorzystując wiedzę teoretyczną, a także korzystając z różnych źródeł	P6S_UW
K_U06	Wykorzystuje zdobytą wiedzę z różnych źródeł do analizy konkretnych problemów i proponuje w tym zakresie odpowiednie rozstrzygnięcie, jest zdolny komunikować się ze specjalistami z dziedziny prawa, administracji i ekonomii	P6S_UW, P6S_UK
K_U07	Potrafi tworzyć projekty biznesowe, tworzyć i rozwijać indywidualne formy przedsiębiorczości, wykorzystując wiedzę teoretyczną, a także korzystając z różnych źródeł	P6S_UW
K_U08	Posługuje się co najmniej jednym językiem obcym z uwzględnieniem języka specjalistycznego	P6S_UK
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_K01	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności	P6S_KK
K_K02	Jest przygotowany do aktywnego i zawodowego funkcjonowania w organizacjach publicznych i prywatnych, wykazuje zrozumienie możliwości pełnienia w nich różnych ról, jest przygotowany do realizowania indywidualnych form przedsiębiorczości	P6S_KO
K_K03	Jest otwarty na nawiązywanie relacji społecznych, prawnych i gospodarczych na płaszczyźnie krajowej i międzynarodowej, jasno i precyzyjnie komunikuje się z profesjonalnym i nieprofesjonalnym otoczeniem	P6S_KO
K_K04	Przewiduje prawne, ekonomiczne i moralne skutki swojego działania oraz rozumie konieczność ponoszenia za nie odpowiedzialności	P6S_KR

Objaśnienie symboli:

PRK - Polska Rama Kwalifikacji

P6S_WG/P7S_WG - kod składnika opisu kwalifikacji dla poziomu 6 i 7 w charakterystykach drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji

K_W - kierunkowe efekty uczenia się w zakresie wiedzy

K_U - kierunkowe efekty uczenia się w zakresie umiejętności

K_K - kierunkowe efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych

01, 02, 03, i kolejne - kolejny numer kierunkowego efektu uczenia się

OPIS ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU STUDIÓW

Wydział: **Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii**

Kierunek studiów: **Bachelor of Business and Administration**

Dyscyplina naukowa (procentowy udział): **specjalność: biznes - 44% dyscyplina nauki prawne, 56% dyscyplina ekonomia i finanse;**

specjalność: finanse - 35% dyscyplina nauki prawne, 65% dyscyplina ekonomia i finanse;

specjalność: governance - 53% dyscyplina nauki prawne, 47% dyscyplina ekonomia i finanse;

Poziom kształcenia: **studia I stopnia**

Poziom kwalifikacji: **6**

Profil kształcenia: **ogólnoakademicki**

Kod efektu uczenia się dla kierunku studiów	<u>Efekty uczenia się dla kierunku studiów</u>	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia PRK z uwzględnieniem efektów właściwych dla dyscypliny (kody)
WIEDZA: zna i rozumie		
P6S_WG	Zakres i głębia - kompletność perspektywy poznawczej i zależności w zaawansowanym stopniu - wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych tworzących podstawy teoretyczne oraz wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej - właściwe dla programu studiów	K_W01 K_W02 K_W03 K_W04 K_W05 K_W06 K_W07 K_W08 K_W09 K_W10
P6S_WK	Kontekst - uwarunkowania, skutki fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji podstawowe ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony	K_W09 K_W11

	własności przemysłowej i prawa autorskiego	
	podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	
UMIEJĘTNOŚCI: potrafi		
P6S_U W	Wykorzystanie wiedzy - rozwiązywane problemy i wykonywane zadania wykorzystywać posiadaną wiedzę - formułować i rozwiązywać założone i nietypowe problemy oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych przez: - właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji, - dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, wykorzystywać posiadaną wiedzę - formułować i rozwiązywać problemy	K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U05 K_U06 K_U07
P6S_UK	Komunikowanie się - odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym komunikować się z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii brać udział w debatach - przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	K_U06 K_U08
P6S_UO	Organizacja pracy - planowanie i praca zespołowa planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych (także o charakterze interdyscyplinarnym)	K_U02 K_U04
P6S_UU	Uczenie się - planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie	K_U02
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: jest gotów		
P6S_KK	Oceny - krytyczne podejście krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemu	K_K01
P6S_KO	Odpowiedzialność - wypełnienie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu publicznego wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego inicjowania działań na rzecz interesu publicznego	K_K02 K_K03

	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	
P6S_KR	Rola zawodowa - niezależność i rozwój etosu odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym: - przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych, - dbałość o dorobek i tradycje zawodu	K_K04
Objaśnienie symboli: PRK - Polska Rama Kwalifikacji P6S_WG/P7S_WG - kod składnika opisu kwalifikacji dla poziomu 6 i 7 w charakterystykach drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji K (przed podkreśleniem) - kierunkowe efekty uczenia się K_W - kierunkowe efekty uczenia się w zakresie wiedzy K_U - kierunkowe efekty uczenia się w zakresie umiejętności K_K - kierunkowe efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych 01, 02, 03, i kolejne - kolejny numer kierunkowego efektu uczenia się		

MATRYCA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ, FORM ICH REALIZACJI ORAZ METOD WERYFIKACJI

Bachelor of Business and Administration, STUDIA I STOPNIA

ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ		nauki prawne punkty ECTS	ekonomia i finanse punkty ECTS	WIEDZA											UMIEJĘTNOŚCI								KOMPETENCJE				FORMY REALIZACJI							METODY WERYFIKACJI										
				K_W01	K_W02	K_W03	K_W04	K_W05	K_W06	K_W07	K_W08	K_W09	K_W10	K_W11	K_U01	K_U02	K_U03	K_U04	K_U05	K_U06	K_U07	K_U08	K_K01	K_K02	K_K03	K_K04	wykład	ćwiczenia	konwersatorium	laboratorium	praktyka	warsztaty	seminarium	egzamin ustny	egzamin pisemny	test	projekt	esej/zaliczenie	odpowiedź ustna					
ZAJĘCIA LUB MODUŁY ZAJĘĆ - PRZEDMIOTY OBLIGATORYJNE																																												
1	Podstawy państwa i prawa	6		+	+	+	+				+			+			+				+				+		+	+	+	+							+	+				+		
2	Podstawy mikroekonomii		5	+			+	+	+			+			+	+	+	+			+	+	+	+		+	+	+	+	+								+	+			+		
3	Wprowadzenie do prawa międzynarodowego publicznego	5		+	+			+	+	+	+	+			+		+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+											+			
4	Podstawy metod ilościowych		5	+			+								+		+	+	+			+	+	+	+		+	+										+	+			+		
5	Publiczne i prywatne organizacje	3		+	+			+	+	+		+				+	+	+	+			+	+	+	+		+	+	+	+										+				
6	Podstawy makroekonomii		5	+			+	+	+	+		+			+	+	+	+	+			+	+	+	+		+	+	+	+								+	+			+		
7	Wprowadzenie do finansów		5	+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+		+	+	+	+									+	+			+	
8	Podstawy prawa cywilnego i handlowego	5		+	+			+	+	+		+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+									+	+			+		
9	Administracja publiczna i polityka	4		+	+			+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+									+	+			+			

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

BACHELOR OF BUSINESS AND ADMINISTRATION - studia stacjonarne, I stopień														
I ROK														
Lp	Nazwa przedmiotu (modułu)	W	Ćw	E/ Z	Punkt y ECTS	W	Ćw	E/ Z	Punkt y ECTS	W	Ćw	suma godzi n	Punkt y ECTS	Jednostka organizacyjna
I ROK		SEMESTR I (zimowy)				SEMESTR II (letni)				RAZEM				
1	Fundamentals of Law and Government (Podstawy państwa i prawa)	30	14	E/ Z	6					30	14	44	6	Katedra Teorii i Filozofii Prawa /Katedra Doktryn Politycznych i Prawnych / Katedra Prawa Konstytucyjnego
2	Fundamentals of Microeconomics (Podstawy mikroekonomii)	16	14	E/ Z	5					16	14	30	5	Instytut Nauk Ekonomicznych
3	Introduction to Public International Law (Wprowadzenie do prawa międzynarodowego publicznego)	16	14	Z/ Z	5					16	14	30	5	Katedra Prawa Międzynarodowego i Europejskiego
4	Fundamentals of Quantitative Methods (Podstawy metod ilościowych)	16	14	E/ Z	5					16	14	30	5	Instytut Nauk Ekonomicznych
5	Public and Private Organisations (Publiczne i prywatne organizacje)	20		Z	3					20		20	3	Instytut Nauk Administracyjnych
6	Elective /Przedmioty do wyboru (student wybiera 2 przedmioty)	12	8	Z/ Z	4					12	8	20	4	
	Economic Policy (Polityka ekonomiczna)													Instytut Nauk Ekonomicznych
	European Integration (Integracja europejska)													Instytut Nauk Ekonomicznych
	Argumentation and Critical Thinking (Argumentacja i krytyczne myślenie)													Katedra Teorii i Filozofii Prawa

	Contemporary Legal Cultures (Współczesne kultury prawne)													Instytut Historii Państwa i Prawa
7	Polish Language for Foreigners (A1) (Język polski dla cudzoziemców A1)		30				30	E	3		60	60	3	
8	Fundamentals of Macroeconomics (Podstawy makroekonomii)					16	14	E/ Z	5	16	14	30	5	Instytut Nauk Ekonomicznych
9	Introduction to Finance (Wprowadzenie do finansów)					16	14	E/ Z	5	16	14	30	5	Instytut Nauk Ekonomicznych
10	Fundamentals of Civil and Commercial Law (Podstawy prawa cywilnego i handlowego)					16	14	E/ Z	5	16	14	30	5	Instytut Prawa Cywilnego
11	Public Administration and Administrative Policies (Administracja publiczna i polityka administracyjna)					16	14	E/ Z	4	16	14	30	4	Instytut Nauk Administracyjnych
12	Fundamentals of Management and Strategic Management (Podstawy zarządzania i zarządzanie strategiczne)					30		Z	3	30		30	3	Instytut Nauk Administracyjnych
13	Foreign Language (B2) (Język obcy B2)						60				60	60	0	
14	Elective /Przedmioty do wyboru (student wybiera 2 przedmioty)					12	8	Z/ Z	3	12	8	20	3	
	Private International Law (Prawo prywatne międzynarodowe)													Instytut Prawa Cywilnego
	Economy of the EU (Ekonomia UE)													Instytut Nauk Ekonomicznych
	Economic Logic (Logika dla ekonomistów)													Instytut Nauk Ekonomicznych
	Fundamentals of Financial Arithmetics (Podstawy arytmetyki finansowej)													Instytut Nauk Ekonomicznych
Razem		12	10	3E	32	11	16	5E	31	24	264	504	63	
II ROK														

Lp	Nazwa przedmiotu (modułu)	W	Ćw	E/ Z	Punkt y ECTS	W	Ćw	E/ Z	Punkt y ECTS	W	Ćw	suma godzi n	Punkt y ECTS	Jednostka organizacyjna
II ROK		SEMESTR III (zimowy)				SEMESTR IV (letni)				RAZEM				
1	Principles of Accounting (Podstawy rachunkowości)	16	14	E/ Z	4					16	14	30	4	Instytut Nauk Ekonomicznych
2	Introduction to the EU Law (Wprowadzenie do prawa UE)	16	14	E/ Z	4					16	14	30	4	Katedra Prawa Międzynarodowego i Europejskiego
3	Introduction to Criminal Law (Wprowadzenie do prawa karnego)	16	14	E/ Z	4					16	14	30	4	Katedra Prawa Karnego Materialnego
4	Decision Making in Business and Administration (Podejmowanie decyzji w biznesie i w administracji)	16	14	E/ Z	4					16	14	30	4	Instytut Nauk Ekonomicznych / Instytut Nauk Administracyjnych
5	Sociology of Organisations (Socjologia organizacji)	20		Z	2					20		20	2	Instytut Nauk Administracyjnych
6	Elective /Przedmioty do wyboru (student wybiera 2 przedmioty)	12	8	Z/ Z	3					12	8	20	3	
	Fundamentals of Competition Law (Podstawy prawa konkurencji)													Instytut Nauk Ekonomicznych
	Introductory Statistics for Business (Podstawy statystyki dla biznesu)													Instytut Nauk Ekonomicznych
	e-Business (e-Biznes)													CBKE
	Fundamentals of Labour Law and Social Security (Podstawy prawa pracy i zabezpieczenia społecznego)													Instytut Prawa Cywilnego
7	Foreign Language (B2) (Język obcy B2)		60				60	E	12		120		12	
8	Human Resource Management (Zarządzanie zasobami ludzkimi)					16	14	E/ Z	4	16	14	30	4	Instytut Nauk Administracyjnych

9	Administrative Legal Environment of Business and Administrative Procedures (Administracyjnoprawne otoczenie biznesu i procedury administracyjne)					16	14	E/ Z	4	16	14	30	4	Instytut Nauk Administracyjnych
10	Theory and Practice of Entrepreneurship (Teoria i praktyka przedsiębiorczości)					16	14	E/ Z	5	16	14	30	5	Instytut Nauk Ekonomicznych
11	Information and Communication Technologies (Technologie informacyjne i komunikacyjne) LABORATORIUM						20	Z	3		20	20	3	CBKE
12	Intellectual Property Protection (Prawo własności intelektualnej)					20		Z	2	20		20	2	CBKE / Instytut Prawa Cywilnego
13	Elective /Przedmioty do wyboru (student wybiera 2 przedmioty)					12	8	Z/ Z	3	12	8	20	3	
	Marketing in International Environment (Marketing w międzynarodowym środowisku)													Instytut Nauk Ekonomicznych
	Theories of Leadership (Teorie przywództwa)													Instytut Nauk Administracyjnych
	Regional Policy of the European Union (Polityka regionalna UE)													Instytut Nauk Ekonomicznych
	Introduction to Law of International Organisations (Wprowadzenie do prawa organizacji międzynarodowych)													Katedra Prawa Międzynarodowego i Europejskiego
Razem		108	132	4E	24	92	138	4E	36	200	270	500	60	
III ROK														
Lp.	Nazwa przedmiotu (modułu)	W	Ćw	E/ Z	Punkt y ECTS	W	Ćw	E/ Z	Punkt y ECTS	W	Ćw	suma godzi n	Punkt y ECTS	Jednostka organizacyjna
III ROK		SEMESTR V (zimowy)				SEMESTR VI (letni)				RAZEM				
SPECJALNOŚĆ - BIZNES														

1	Business Finance (Finanse biznesu)	16	14	E/ Z	5					16	14	30	5	Instytut Nauk Ekonomicznych
2	Commercial Contracts (Umowy handlowe)	16	14	E/ Z	5					16	14	30	5	Instytut Prawa Cywilnego
3	Business Ethics and Corporate Social Responsibility (Etyka i społeczna odpowiedzialność biznesu)	16	14	E/ Z	5					16	14	30	5	Instytut Nauk Ekonomicznych
4	Global Economy (Globalna ekonomia)	20		Z	4					20		20	4	Instytut Nauk Ekonomicznych
5	Elective /Przedmioty do wyboru (student wybiera 2 przedmioty)	12	8	Z/ Z	3					12	8	20	3	
	Fundamentals of Investments (Podstawy inwestowania)													Instytut Nauk Ekonomicznych
	Negotiations in Business (Negocjacje w biznesie)													CBKE / Instytut Nauk Ekonomicznych
	Public Procurement and Public-Private Partnership in the EU (Zamówienia publiczne i partnerstwo publiczno-prywatne w UE)													Instytut Nauk Administracyjnych
	Law of Advertisement (Prawo reklamy)													CBKE
6	Bachelor Thesis (Seminarium dyplomowe)		30				30	Z	10		60	60	10	
7	Business Planning (Planowanie w biznesie)					16	14	E/ Z	5	16	14		5	Instytut Nauk Ekonomicznych
8	International Trade Law (Międzynarodowe prawo handlowe)					16	14	E/ Z	5	16	14		5	Katedra Prawa Międzynarodowego i Europejskiego
9	Business Taxation (Opodatkowanie biznesu)					16	14	E/ Z	5	16	14		5	Instytut Nauk Ekonomicznych
10	Innovation Management in Business (Zarządzanie innowacjami w biznesie)					20		Z	4	20			4	Instytut Nauk Ekonomicznych
11	Elective /Przedmioty do wyboru (student wybiera 2 przedmioty)					12	8	Z/ Z	3	12	8		3	

	Consumer Protection in the European Union (Ochrona konsumentów w UE)													Instytut Nauk Ekonomicznych
	Penal Aspects of Economic Relations (Karne aspekty obrotu gospodarczego)													Katedra Prawa o Wykroczeniach, Karnego Skarbowego i Gospodarczego
	European Business (Biznes europejski)													Instytut Nauk Ekonomicznych
	Data and Information Protection in Business (Ochrona danych i informacji w biznesie)													Katedra Prawa Konstytucyjnego
Razem		92	88	3E	25	92	88	3E	35	184	176	360	60	
SPECJALNOŚĆ - FINANSE														
1	Financial Statements Analysis (Analiza finansowa)	16	14	E/ Z	5					16	14	30	5	Instytut Nauk Ekonomicznych
2	Corporate Finance (Finanse przedsiębiorstw)	16	14	E/ Z	5					16	14	30	5	Instytut Nauk Ekonomicznych
3	Introduction to Financial Law (Wprowadzenie do prawa finansowego)	16	14	E/ Z	5					16	14	30	5	Katedra Prawa Finansowego
4	Financial Markets and Institutions (Rynki i instytucje finansowe)	20		Z	4					20		20	4	Instytut Nauk Ekonomicznych
5	Elective /Przedmioty do wyboru (student wybiera 2 przedmioty)	12	8	Z/ Z	3					12	8	20	3	
	Financial services (Usługi finansowe)													Instytut Nauk Ekonomicznych
	Public Finance (Finanse publiczne)													Katedra Prawa Finansowego
	Introduction to Econometrics (Wprowadzenie do ekonometrii)													Instytut Nauk Ekonomicznych
	International Tax Policy (Międzynarodowa polityka podatkowa)													Instytut Nauk Ekonomicznych
6	Bachelor Thesis (Seminarium dyplomowe)		30				30	Z	10		60	60	10	

7	Insurance Market (Rynek ubezpieczeń)					16	14	E/ Z	5	16	14		5	Instytut Nauk Ekonomicznych
8	Portfolio Analysis (Analiza portfelowa)					16	14	E/ Z	5	16	14		5	Instytut Nauk Ekonomicznych
9	Personal Finance (Finanse personalne)					16	14	E/ Z	5	16	14		5	Katedra Prawa Finansowego
10	International Finance (Finanse międzynarodowe)					20		Z	4	20			4	Instytut Nauk Ekonomicznych
11	Elective /Przedmioty do wyboru (student wybiera 2 przedmioty)					12	8	Z/ Z	3	12	8		3	
	Financial Instruments (Instrumenty finansowe)													Katedra Prawa Finansowego
	Banking (Bankowość)													Instytut Nauk Ekonomicznych
	Operational Research (Badania operacyjne)													Instytut Nauk Ekonomicznych
	Capital Market (Rynek kapitałowy)													Katedra Prawa Finansowego
Razem		92	88	3E	25	92	88	3E	35	18 4	176	360	60	
SPECJALNOŚĆ - GOVERNANCE														
1	European Administrative System (Europejski system administracyjny)	16	14	E/ Z	5					16	14		5	Instytut Nauk Administracyjnych
2	Corporate Governance (Zarządzanie korporacyjne)	16	14	E/ Z	5					16	14		5	Instytut Nauk Ekonomicznych
3	Legal Systems of Human Rights Protection (Systemy ochrony praw człowieka)	16	14	E/ Z	5					16	14		5	Katedra Prawa Konstytucyjnego
4	Access to Information and Information Management (Dostęp do informacji i zarządzanie informacjami)	20		Z	4					20			4	Katedra Prawa Konstytucyjnego / Instytut Nauk Administracyjnych

5	Elective /Przedmioty do wyboru (student wybiera 2 przedmioty)	12	8	Z/ Z	3					12	8		3	
	Migration Law and Policy (Polityka i prawo migracyjne)													Instytut Nauk Administracyjnych
	International Arbitration and Mediation (Międzynarodowy arbitraż i mediacje)													Katedra Prawa Międzynarodowego i Europejskiego / CBKE
	Law of International Responsibility (Prawo odpowiedzialności międzynarodowej)													Katedra Prawa Międzynarodowego i Europejskiego / Katedra Postępowania Karnego
	Administrative Reforms in the European Countries (Reformy administracyjne w państwach europejskich)													Instytut Nauk Administracyjnych
6	Bachelor Thesis (Seminarium dyplomowe)		30				30	Z	10		60	60	10	
7	International Cooperation and Mutual Assistance (Współpraca międzynarodowa i wzajemna pomoc)					16	14	E/ Z	5	16	14		5	Instytut Nauk Administracyjnych / Katedra Prawa Międzynarodowego i Europejskiego
8	Horizontal Market for Sustainable Development (Rynek horyzontalny dla zrównoważonego rozwoju)					16	14	E/ Z	5	16	14		5	Instytut Nauk Ekonomicznych / Instytut Nauk Administracyjnych
9	Public Governance (Zarządzanie publiczne)					16	14	E/ Z	5	16	14		5	Instytut Nauk Administracyjnych
10	Ethics and Accountability in Public Sector (Etyka i odpowiedzialność w sektorze publicznym)					20		Z	4	20			4	Instytut Nauk Administracyjnych
11	Elective /Przedmioty do wyboru (student wybiera 2 przedmioty)					12	8	Z/ Z	3	12	8		3	

	Global Administrative Law (Globalne prawo administracyjne)													Instytut Nauk Administracyjnych
	Interest Representation in the EU (Reprezentacja interesów w UE)													Katedra Prawa Międzynarodowego i Europejskiego
	Governance in the EU's External Relations (Governance w stosunkach zewnętrznych UE)													Katedra Prawa Międzynarodowego i Europejskiego
	Law of Non-Governmental Organisations (Prawo organizacji pozarządowych)													Instytut Nauk Administracyjnych
Razem		92	88	3E	25	92	88	3E	35	184	176	360	60	
Obowiązkowe szkolenie BHP będzie realizowane na I semestrze w formie e-learningowej, rozliczenia zaliczenia w semestrze I (zasady odbywania zajęć uregulowane są w odrębnych przepisach)														
Obowiązkowe wychowanie fizyczne będzie realizowane od II do V semestr w wymiarze 60 g., rozliczenie zaliczenia w semestrze V (zasady odbywania zajęć uregulowane są w odrębnych przepisach)														
Obowiązkowe praktyki studenckie w wymiarze 120 godz. realizowane od III do V semestru, rozliczenie zaliczenia w semestrze V (zasady odbywania zajęć uregulowane są w odrębnych przepisach)														
Zestawienie godzin dydaktycznych, ze specyfikacją typów modułów zajęć oraz liczby egzaminów i pkt. ECTS: <i>BACHELOR OF BUSINESS AND ADMINISTRATION - studia stacjonarne I stopnia</i>														
Specjalność: BIZNES		W		ĆW		suma godzin		Punkty ECTS		EGZAMINY				
I rok		240		264		504		63		8				
II rok		200		270		470		60		8				
III rok		184		176		360		60		6				
Razem		624		710		1334		183		22				
Specjalność: FINANSE		W		ĆW		suma godzin		Punkty ECTS		EGZAMINY				
I rok		240		264		504		63		8				

II rok	200	270	470	60	8		
III rok	184	176	360	60	6		
Razem	624	710	1334	183	22		
Specjalność: GOVERNANCE	W	ĆW	suma godzin	Punkty ECTS	EGZAMINY		
I rok	240	264	504	63	8		
II rok	200	270	470	60	8		
III rok	184	176	360	60	6		
Razem	624	710	1334	183	22		