

**PYTANIA/ZAGADNIENIA Z PRZEDMIOTU
PODSTAWY PRAWA ADMINISTRACYJNEGO
ORAZ PODSTAWOWE MATERIAŁY ŹRÓDŁOWE**

**SSE(2)I
2015/2016**

A)

**PYTANIA/ZAGADNIENIA Z PRZEDMIOTU
PODSTAWY PRAWA ADMINISTRACYJNEGO**

**SSE(2)I
2015/2016**

ZALICZENIE

CZĘŚĆ I

1. Administracja publiczna – sposoby definiowania; sfery ingerencji administracji/funkcje.
2. Sposoby klasyfikowania norm prawa administracyjnego.
3. Władztwo administracyjne.
4. Pojęcie i rodzaje źródeł prawa administracyjnego; cechy źródeł prawa administracyjnego.
5. Źródła prawa administracyjnego w świetle regulacji Konstytucji.
6. Lokalne źródła prawa administracyjnego – zarys systemu.
7. Pojęcie form działania administracji publicznej; kryteria klasyfikowania form działania administracji publicznej.
8. Władcze a niewładcze formy działania administracji publicznej.
9. Regulamin studiów w Uniwersytecie Wrocławskim jako forma działania administracji;
10. Zasady i tryb ogłaszania aktów normatywnych zawierających przepisy powszechnie obowiązujące.
11. Stosunki a sytuacje administracyjnoprawne.
12. Formy aktów administracyjnych.
13. Formy działań faktycznych – zarys systemu; działania faktyczne w sprawach paszportowych
14. Akt administracyjny a akt normatywny.
15. Akt administracyjny – pojęcie, sposoby klasyfikowania.
16. Swobodne uznanie-uznanie administracyjne; uznanie administracyjne a sądowa kontrola administracji publicznej.
- 17.

CZEŚĆ II

1. Naczelne a centralne organy administracji rządowej.
2. Rządowa administracja zespolona w województwie.
3. Urząd wojewody a urząd wojewódzki.
4. Decentralizacja a dekoncentracja.
5. Samorząd studencki a samorząd terytorialny.
6. Samorząd terytorialny a samorzady specjalne
7. Pojęcie kontroli, sposoby klasyfikowania kontroli.
8. Pojęcie i rodzaje nadzoru w administracji.
9. Typy podziału terytorialnego państwa; rodzaje miejscowości.
10. Rodzaje gmin (jako jednostek podziału terytorialnego).
11. Podmiot administracji publicznej/organ administracji publicznej/urząd w administracji publicznej.
12. Monokratyczne a kolegialne organy administracji publicznej.
13. Centralizacja a decentralizacja.
14. Rządowa administracja zespolona w województwie a powiatowa administracja zespolona.
15. Organy niezespolonej administracji rządowej; wojewoda a organy niezespolonej administracji rządowej.
16. Jednostki pomocnicze gminy.
17. Miasto na prawach powiatu
18. Porozumienie jako forma przekazywania zadań i kompetencji w administracji publicznej.
19. Władze jednostek samorządu terytorialnego.
20. Organy stanowiące i kontrolne jednostek samorządu terytorialnego.
21. Organy wykonawcze jednostek samorządu terytorialnego.
22. Formy współdziałania jednostek samorządu terytorialnego.

CZEŚĆ III

1. Nadanie i zmiana nazwiska (zasady, tryb, formy działania administracji).
2. Zasady i tryb nadawania numeru PESEL.
3. Dowód osobisty a paszport.
4. Zasady wydawania dowodu osobistego
5. Wymiana i unieważnianie dowodu osobistego.
6. Ewidencja ludności (zakres podmiotowy, organy ewidencji ludności, zakres przedmiotowy).
7. Skreślenie z listy studentów (zasady, tryb, formy działania administracji).
8. Rodzaje dokumentów paszportowych, właściwość organów wydających dokumenty paszportowe; formy działania organów paszportowych.

9. Klasyfikacja aktów administracyjnych na przykładzie decyzji organów paszportowych (minimum trzy akty administracyjne; każdy – minimum trzy kryteria).
10. Identyfikacja aktów administracyjnych - zewnętrznych, konstytutywnych, swobodnych (wraz z uzasadnieniem) na wybranych przykładach.
11. Akt urodzenia, akt małżeństwa, akt zgonu.
12. Właściwość miejscowa w sprawach rejestracji stanu cywilnego; szczególne wypadki rejestracji stanu cywilnego.

B)

II. PODSTAWOWE MATERIAŁY ŹRÓDŁOWE:

1) podstawowe podręczniki:

- a) J. Boć (red.), *Prawo administracyjne*, Kolonia Limited 2010;
- b) J. Boć, A. Chajbowicz, B. Kowalczyk, P. Lisowski, R. Mikowski, E. Prandota-Prandecka. A. Szadok-Bratuń, *Prawo administracyjne. Konwersatoria. Ćwiczenia*, Kolonia Limited 2007;
- c) M. Miemieć redakcja naukowa, *Materialne prawo administracyjne*, Warszawa 2013.

2) ustalenia czynione podczas wykładów

3) źródła prawa:

a) wymienione w następujących pozycjach podręcznika wskazanego w pozycji II.b) – według zaktualizowanego, na dzień egzaminu, stanu prawnego:

- rozdział II.A.:
- Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483, ze zm.),
- ustawa z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1484),
- Regulamin studiów w Uniwersytecie Wrocławskim (uchwała Senatu UWr z dnia 25 kwietnia 2012 r. Nr 30/2012, ze zm.);
- rozdział II.B.:
- rozdział III.A.:
- ustawa z dnia 4 września 1997 r. o działach administracji rządowej (Dz. U. z 2015 r. poz. 812 ze zm.),
- ustawa z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2012 r., poz. 392 ze zm.),
- ustawa z dnia 24 lipca 1998 r. o wprowadzeniu zasadniczego trójstopniowego podziału terytorialnego państwa (Dz. U. Nr 96, poz. 603, ze zm.);
- rozdział III.B.:
- ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515),

- ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445),
- ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2015 r. poz. 1392);
- rozdział IV.B.I.:
- ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2015 r. poz. 338 ze zm.),
- ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. Nr 167, poz. 1131, ze zm.),
- ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. poz. 1741 ze zm.),
- ustawa z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz. U. Nr 220, poz. 1414 ze zm.),
- ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2015 r. poz. 525).
- ustawa z dnia 13 lipca 2006 r. o dokumentach paszportowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 268 ze zm.).