

SYSTEM OCENIANIA PRACY STUDENTA NA ZAJĘCIACH

Przedmiot: Prawo podatkowe

Rodzaj zajęć: ćwiczenia

Forma zaliczenia: opisowa (3 pytania opisowe)

Wymiar zajęć: 90 minut

Prowadzący: dr Artur Halasz

Kierunek: Prawo

TRYB: STACJONARNY

I. Warunki uzyskania zaliczenia z przedmiotu

Warunkiem zaliczenia ćwiczeń jest łączne spełnienie następujących wymagań:

- 1) Pozytywna ocena z kolokwium zaliczeniowego (minimum ocena 3,0);
- 2) Obecność na zajęciach;
- 3) Nieposiadanie oceny 2,0 z innej formy sprawdzającej wiedzę Studenta;

Ad. 1. Kolokwium zaliczeniowe

Forma: opisowa (3 pytania opisowe)

Termin: PIERWSZY TERMIN: odbędzie się na przedostatnich zajęciach w semestrze;
DRUGI TERMIN: ostatnie zajęcia.

Poprawa: każdemu studentowi przysługuje JEDNA możliwość poprawy kolokwium. Poprawa kolokwium dotyczy wyłącznie osób, które uzyskały ocenę niedostateczną (2,0). Nie można poprawiać ocen pozytywnych.

Termin poprawy kolokwium: do ostatnich zajęć

UWAGA: w przypadku nieobecności na pierwszym terminie kolokwium i niezaliczeniu kolokwium na drugim terminie, Studentowi nie przysługuje już możliwość zaliczenia/poprawienia kolokwium, chyba złoży wniosek o przywrócenie terminu zaliczenia.

Przedterminowe zaliczenie kolokwium: każdemu studentowi przysługuje możliwość przedterminowego zaliczenia kolokwium. Zaliczenie to odbędzie się na konsultacjach po uprzednim poinformowaniu prowadzącego (minimum 7 dni przed konsultacjami student powinien poinformować prowadzącego o zamiarze zaliczenia kolokwium w terminie wcześniejszym). Zakres materiału: całość pkt VII. Forma: opisowa. W przypadku uzyskania

oceny niedostatecznej kolokwium należy poprawić w terminie tygodnia - ostateczny termin poprawy to ostatnie zajęcia w semestrze.

Przedterminowe zaliczenie kolokwium: każdemu studentowi przysługuje możliwość przedterminowego zaliczenia kolokwium. Zaliczenie to odbędzie się na konsultacjach po uprzednim poinformowaniu prowadzącego (minimum 7 dni przed konsultacjami student powinien poinformować prowadzącego o zamiarze zaliczenia kolokwium w terminie wcześniejszym). Zakres materiału: całość. Forma: opisowa. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej kolokwium należy poprawić w terminie tygodnia - ostateczny termin poprawy to ostatnie zajęcia w semestrze.

Ad. 2 Obecność na zajęciach

Dopuszczalna jest jedna nieobecność. Każda kolejna to pół oceny mniej – zasada ta obowiązuje od pierwszych zajęć

UWAGA:

Zgodnie z § 2 ust. 1 zarządzenia nr 18/2017 Dziekana Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie monitorowania obecności na zajęciach na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii UWr, w przypadku trzech kolejno występujących po sobie nieusprawiedliwionych nieobecnościach prowadzący zajęcia zobowiązany jest najpóźniej w terminie 5 dni od wystąpienia trzeciej nieobecności, dostarczyć do dziekanatu w formie pisemnej listę tych osób wraz z numerami albumu, **z wyjątkiem studentów, którzy uzyskali zgodę na eksternistyczne zaliczanie niektórych zajęć, zgodnie z Regulaminem studiów w Uniwersytecie Wrocławskim.**

UWAGA! Więcej niż 50% nieobecność skutkuje brakiem możliwości zaliczenia przedmiotu.

Ad. 3 Inne formy sprawdzające wiedzę studenta

1. Prowadzący może w uzasadnionych sytuacjach sprawdzić wiedzę Studenta poprzez:

- 1) przeprowadzenie kartkówki;
- 2) odpowiedź ustną.

Zakres materiału: materiał przerobiony na zajęciach lub materiał zadany Studentom do samodzielnego przygotowania.

Uzyskanie oceny niedostatecznej (2,0) z innej formy sprawdzającej wiedzę Studenta musi zostać poprawiona* **w ciągu dwóch tygodni od jej uzyskania na konsultacjach (minimum ocena 3,0).**

2. Prowadzący może zadać Studentowi (grupie Studentów) temat do przerobienia i przedstawienia na wskazanych przez Prowadzącego zajęciach – pozytywne ocenienie +0,25 oceny końcowej. Nieprzygotowanie opracowania bądź nieusprawiedliwiona nieobecność na zajęciach powoduje obniżenie oceny końcowej o 0,25 oceny.

II. Studenci posiadający decyzję o eksternistycznym trybie.

Studenci posiadający decyzję o eksternistycznym trybie zaliczenia ćwiczeń powinni zgłosić się mailowo do Prowadzącego.

Warunki zaliczenia ćwiczeń dla Studentów:

- 1) zaliczyć kolokwium w terminie wskazanym w harmonogramie wraz ze swoją grupą zajęciową – albo inny termin umówiony z prowadzącym;
- 2) przygotowanie opracowania (w formie notatek) z zagadnień, które były poruszane na zajęciach – dotyczy wyłącznie zajęć podczas, których Studenci nie byli obecni. Brak przygotowania opracowania skutkuje -0,5 oceny końcowej. Opracowanie należy przesłać (adres e-mail: artur.halasz@uwr.edu.pl) w dniu zajęć, podczas których była nieobecność – z tematyki tych zajęć. **Nie dotyczy to pierwszych zajęć.** Tematyka poruszanych zagadnień (planowanych):

- a) 2023-02-23 Wprowadzenie do systemu prawa podatkowego
- b) 2023-03-02 Podatek dochodowy od osób fizycznych (wraz z uproszczonymi formami opodatkowania).
- c) 2023-03-09 Podatek dochodowy od osób prawnych.
- d) 2023-03-16 Podatek od towarów i usług.
- e) 2023-03-23 Podatek akcyzowy, Podatek od czynności cywilnoprawnych.
- f) 2023-03-30 Podatek od nieruchomości.
- g) 2023-04-13 Podatek rolny i leśny, podatek od środków transportowych.
- h) 2023-04-20 Podatek od spadków i darowizn.
- i) 2023-04-27 Kolokwium
- j) 2023-05-04 Oplaty samorządowe

Ocena końcowa – stosuje się odpowiednio pkt IV.

III. Możliwość podniesienia oceny końcowej

Prowadzący zastrzega sobie prawo do pozytywnej oceny aktywności studenta podczas zajęć.

IV. Ocena końcowa z przedmiotu

Ocena z ćwiczeń składa się ze średniej arytmetycznej:

- 1) oceny z kolokwium zaliczeniowego. W przypadku poprawy oceny z kolokwium na ocenę końcową z przedmiotu składa się średnia arytmetyczna z tych dwóch ocen;
- 2) oceny z innej formy sprawdzenia wiedzy Studenta (jeżeli taką student posiada);
- 3) oceny za aktywność Studenta podczas zajęć.

V. Obowiązki Studenta

Obowiązki studenta:

- 1) Uczestniczenie na zajęciach, zgodnie z wymaganiami;
- 2) Posiadanie właściwych i aktualnych aktów prawnych na zajęciach (dowolna forma);
- 3) Przeczytać i opanować przed ćwiczeniami materiał, który będzie przerabiany na najbliższych zajęciach.

VI. Kontakt z prowadzącym

Konsultacje: środa (stacjonarnie) godz. 11:15-13:15 w gabinecie 311A

VII. Zakres materiału/Program zajęć

Prowadzący zastrzega możliwość wprowadzania zmian do poniższego zakresu materiału.

- a) 2023-02-23 Wprowadzenie do systemu prawa podatkowego
- b) 2023-03-02 Podatek dochodowy od osób fizycznych (wraz z uproszczonymi formami opodatkowania).
- c) 2023-03-09 Podatek dochodowy od osób prawnych.
- d) 2023-03-16 Podatek od towarów i usług.
- e) 2023-03-23 Podatek akcyzowy, Podatek od czynności cywilnoprawnych.
- f) 2023-03-30 Podatek od nieruchomości.

- g) 2023-04-13 Podatek rolny i leśny, podatek od środków transportowych.**
- h) 2023-04-20 Podatek od spadków i darowizn.**
- i) 2023-04-27 Kolokwium**
- j) 2023-05-04 Opłaty samorządowe**

VIII. Literatura podstawowa

P. Borszowski (red.), Prawo podatkowe z kazusami i pytaniami, Warszawa 2020

IX. Uwagi końcowe

W przypadku zmiany sytuacji epidemiologicznej Prowadzący zastrzega możliwość wprowadzenia zmian w niniejszym systemie oceniania.