|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………… (imię i nazwisko studenta) ………………………………………… (kierunek**/**forma**/**stopień studiów) Rok studiów............. semestr zimowy / letni  Nr albumu …………………………….  Tel. kontaktowy ……………………...  e-mail ………………………………….     | Wrocław, dnia …………………………… **Prodziekan ds. studenckich i ogólnych** **Dr hab. Wioletta Jedlecka, prof. UWr**  |

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wyrażenie zgody na ……. ……………………

…………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………... …………………………………………………………………………………………...

Prośbę swoją uzasadniam …………………………………………………………......

…………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………...

……………………………………

(podpis studenta)

PRZENIESIENIE Z INNEJ UCZELNI –jest możliwe po spełnieniu łącznie poniższych warunków:

1. student uzyskał w uczelni macierzystej efekty uczenia się na tym samym kierunku, formie i rodzaju studiów, umożliwiające wpisanie go na co najmniej drugi rok tego samego kierunku, formy i rodzaju studiów na Wydziale;
2. student spełnia warunki rekrutacji obowiązujące w ostatnio przeprowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym na dany rok akademicki;
3. student uzyskał średnią co najmniej 4,5 (nie dotyczy studiów niestacjonarnych) ze wszystkich ocen w dotychczasowym przebiegu studiów;
4. student ma zaliczony co najmniej pierwszy rok studiów i nie wyższy niż trzeci rok studiów w przypadku jednolitych studiów magisterskich.

Wniosek o przeniesienie należy złożyć do Dziekana Wydziału do dnia **31 sierpnia roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki**, od którego ma nastąpić przeniesienie. Student ma obowiązek przedłożyć Dziekanowi wniosek wraz z uzasadnieniem, zaopiniowany przez kierownika jednostki, z której zamierza się przenieść oraz dokumentami poświadczającymi dotychczasowe wykształcenie i przebieg studiów (świadectwo dojrzałości, karta przebiegu studiów, zaświadczenie o statusie studenta, sylabusy dotyczące zaliczonych zajęć, zgoda Dziekana macierzystej jednostki na przeniesienie). Listę rankingową osób przeniesionych na dany kierunek ustala Dziekan Wydziału w oparciu o udokumentowaną średnią ocen do dnia 20 września roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, od którego ma nastąpić przeniesienie. Informacja o rozstrzygnięciu zostaje przesłana wnioskującym najpóźniej do 25 września. Dziekan Wydziału, wyrażając zgodę na przeniesienie, dokonuje wpisu na odpowiedni rok studiów z obowiązkiem uzupełnienia różnic programowych. W przypadku przedmiotów zaliczanych do modułu obowiązkowego i modułu podstawowego na Wydziale, zdanych w uczelni macierzystej, decyzję w sprawie ich uznania podejmuje Dziekan w porozumieniu z koordynatorem danego przedmiotu, uwzględniając efekty uczenia się określone w aktualnym sylabusie. Liczba studentów przenoszących się z innej uczelni nie może przekroczyć 2% limitu przyjęć na studia stacjonarne na ten kierunek w danym roku akademickim.